

Finanzierungsantrag/Selbstauskunft

 Kauf

 Neubau

 Umschuldung

 An-/Umbau

Persönliche Daten		1. Antragsteller		2. Antragsteller			
Anrede, Titel							
Name, Vorname							
Geburtsname	Geburtsort						
Geburtsdatum	Nationalität						
Straße, Hausnummer							
Postleitzahl, Ort, seit wann							
Voranschrift	Straße, Hausnummer						
	Postleitzahl, Ort						
Telefon privat	Telefon beruflich						
Mobiltelefon	Telefax						
E-Mail Adresse							
Ausgeübter Beruf	seit						
Arbeitgeber							
Branche							
Dauer des Beschäftigungsverhältnisses		<input type="checkbox"/> Unbefristet <input type="checkbox"/> Befristet bis _____ <input type="checkbox"/> In Probezeit		<input type="checkbox"/> Unbefristet <input type="checkbox"/> Befristet bis _____ <input type="checkbox"/> In Probezeit			
Arbeitsverhältnis	<input type="checkbox"/> Angestellte/r <input type="checkbox"/> Beamter/Beamtin <input type="checkbox"/> Arbeiter/in <input type="checkbox"/> Soldat/in <input type="checkbox"/> Hausfrau/mann <input type="checkbox"/> ohne Beschäftigung <input type="checkbox"/> Rentner/in <input type="checkbox"/> Pensionär/in <input type="checkbox"/> Student/in <input type="checkbox"/> Privatier <input type="checkbox"/> Auszubildender <input type="checkbox"/> Freiberufler/in <input type="checkbox"/> Elternzeit <input type="checkbox"/> Selbständig als _____ <input type="checkbox"/> Sonstiges _____		<input type="checkbox"/> Angestellte/r <input type="checkbox"/> Beamter/Beamtin <input type="checkbox"/> Arbeiter/in <input type="checkbox"/> Soldat/in <input type="checkbox"/> Hausfrau/mann <input type="checkbox"/> ohne Beschäftigung <input type="checkbox"/> Rentner/in <input type="checkbox"/> Pensionär/in <input type="checkbox"/> Student/in <input type="checkbox"/> Privatier <input type="checkbox"/> Auszubildende <input type="checkbox"/> Freiberufler/in <input type="checkbox"/> Elternzeit <input type="checkbox"/> Selbständig als _____ <input type="checkbox"/> Sonstiges _____				
	Anzahl Kfz						
	Familienstand		<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> zusammenlebend <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet		<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> zusammenlebend <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet		
	Güterstand		<input type="checkbox"/> gesetzl. <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergem.		<input type="checkbox"/> gesetzl. <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergem.		
	Kinder die im Haushalt leben*	Anzahl <input type="text"/>	Geburtsdatum:		Anzahl <input type="text"/>	Geburtsdatum:	
			Geburtsdatum:			Geburtsdatum:	

* Bitte gemeinsame/s Kind/er nur einer Person zuordnen.

Geburtsdaten weiterer Kinder ohne Einkommen bitte auf Seite 5, freies Eingabe- und Bemerkungsfeld, eintragen.

Bankverbindung		1. Antragsteller		2. Antragsteller	
Bankinstitut (mit Ortsangabe)					
Kontonummer	Bankleitzahl				
IBAN					

Monatliche Einnahmen * (ohne Beleihungsobjekt)		1. Antragsteller			2. Antragsteller		
Netto-Gehalt monatlich							
Anzahl der Monatsgehälter		<input type="checkbox"/> 12x	<input type="checkbox"/> 13x	<input type="checkbox"/> 14x pro Jahr	<input type="checkbox"/> 12x	<input type="checkbox"/> 13x	<input type="checkbox"/> 14x pro Jahr
Rente/Pension							
Mieteinnahmen							
Kindergeld							
Unterhalt							
Sonstiges:							
Summe							
Steuer ID							

* Bitte gemeinsame Einnahmen nur einer Person zuordnen.

Monatliche Ausgaben * (ohne Beleihungsobjekt)		1. Antragsteller		2. Antragsteller	
Aktuelle Eigenmiete (warm)					
Bestehende Immobiliendarlehen					
Bitte bestehende Ausgaben für Ratenkredite zwingend hier und die Rest-Laufzeit(en) bei „Verbindlichkeiten“ eintragen.	Kredit 1				
	Kredit 2				
	Kredit 3				
Leasing					
Private Krankenversicherung					
Unterhalt (Kindes- und Ehegattenunterhalt)					
Sonstiges:					
Summe					

* Bitte gemeinsame Einnahmen nur einer Person zuordnen.

Vermögen * (ohne Beleihungsobjekt)		1. Antragsteller		2. Antragsteller	
Immobilien Verkehrswert **					
Bankguthaben					
Wertpapiere					
Bausparguthaben					
Rückkaufswert LV					
Rückkaufswert Riester-Rentenversicherung					
Sonstiges:					
Summe					

* Bitte gemeinsame Vermögen nur einer Person zuordnen. ** Siehe auch „Vermögensübersicht Immobilienvermögen“, Seite 5.

Zukünftige Wohnart		
<input type="checkbox"/> zur Miete	<input type="checkbox"/> im Eigentum	<input type="checkbox"/> mietfrei (kein Eigentum, z. B. bei Eltern)

Mtl. Verbindlichkeiten / Restschulden * (ohne Beleihungsobjekt)	1. Antragsteller		2. Antragsteller	
Immobilendarlehen Restschuld **				
Kredit 1 Restschuld (Leasing, Bauspardarlehen etc.)	Laufzeit bis:		Laufzeit bis:	
Kredit 2 Restschuld (Leasing, Bauspardarlehen etc.)	Laufzeit bis:		Laufzeit bis:	
Kredit 3 Restschuld (Leasing, Bauspardarlehen etc.)	Laufzeit bis:		Laufzeit bis:	
Sonstiges:				
Sonstiges:				
Summe				

* Bitte gemeinsame Vermögen nur einer Person zuordnen. ** Siehe auch „Vermögensübersicht Immobilienvermögen“, Seite 5.

Beleihungsobjekt	
Straße, Hausnummer	Baujahr
PLZ, Ort	
Art	<input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Zweifamilienhaus <input type="checkbox"/> Doppelhaushälfte <input type="checkbox"/> Reihenhaus <input type="checkbox"/> Mehrfamilienhaus <input type="checkbox"/> Eigentumswohnung <input type="checkbox"/> Grundstück <input type="checkbox"/> mit Einliegerwohnung
Bauweise	<input type="checkbox"/> massiv <input type="checkbox"/> Fertighaus massiv <input type="checkbox"/> Fertighaus <input type="checkbox"/> Holzhaus <input type="checkbox"/> Fachwerkhäuser
Ausstattung	<input type="checkbox"/> standard <input type="checkbox"/> gehoben <input type="checkbox"/> überdurchschnittlich
Unterkellerung	<input type="checkbox"/> vorhanden <input type="checkbox"/> zu Wohnzwecken voll ausgebaut <input type="checkbox"/> zu Wohnzwecken teilweise ausgebaut
Dach	<input type="checkbox"/> zu Wohnzwecken ausgebaut <input type="checkbox"/> nicht zu Wohnzwecken ausgebaut <input type="checkbox"/> Flachdach
Anzahl der Vollgeschosse / Etagen _____	Anzahl der Wohneinheiten im Objekt _____ Anzahl der Gewerbeeinheiten im Objekt _____
Bei Eigentumswohnungen	Lage: <input type="checkbox"/> Untergeschoss <input type="checkbox"/> Erdgeschoss <input type="checkbox"/> Obergeschoss Nr. _____
	Bezeichnung/Nr. der Wohneinheit:
	Miteigentumsanteil (falls vorliegend):
Grundstücksgröße (m ²)	
Gebietsbeschreibung	<input type="checkbox"/> Wohngebiet <input type="checkbox"/> Industrie-/Gewerbegebiet <input type="checkbox"/> Mischgebiet
Modernisierungen	<input type="checkbox"/> Heizung (Brenner, ggf. Kessel) <input type="checkbox"/> Fenster (Rahmen und Isolierungen) <input type="checkbox"/> Dach (Eindeckung oder Wärmedämmung) <input type="checkbox"/> Wärmedämmung <input type="checkbox"/> Bäder, WCs, Fliesen oder Sanitärobjekte <input type="checkbox"/> Raumaufteilung (Grundriss, Zimmergrößen)
Letzte Modernisierung im Jahr _____	<input type="checkbox"/> Strom, Abwasser, Heizungsleitungen oder Heizkörper <input type="checkbox"/> Bodenbeläge, Wandbekleidung oder Treppenhaus
Sonstiges (z. B. Aufzug, Balkon/Terrasse in m ²)	

Nutzung	Eigennutzung	Vermietung	Nettokaltmiete
Wohnfläche	m ²	m ²	/ m ² p. M.
Gewerbefläche	m ²	m ²	/ m ² p. M.
Umbauter Raum in m ³			
Anzahl der Garagen / Tiefgaragen			p. M.
Anzahl der Stellplätze / Carports			p. M.
Grundstücksgröße	m ²		
Erbaurechtsgeber *		Erbbauzins * (p.a.) _____ bis (Jahr) _____	

* Nur auszufüllen, wenn das Beleihungsobjekt ein Erbaurecht ist.

Neubauvorhaben Kostenzusammenstellung	Betrag	bereits gezahlt
Kaufpreis Grundstück		
Baukosten Haus		
Baunebenkosten		
Eigenleistung		
Außenanlagen		
Notar- und Gerichtskosten		
Grunderwerbsteuer		
Maklercourtage		
Sonstige Kosten:		
Summe		
Baubeginn am:	Fertigstellung geplant am:	

Kaufvorhaben Kostenzusammenstellung	Betrag	bereits gezahlt
Kaufpreis		
Modernisierung		
Eigenleistung		
Notar- und Gerichtskosten		
Grunderwerbsteuer		
Maklercourtage		
Sonstige Kosten:		
Summe		

Umschuldungsvorhaben Ursprüngliche Kosten	Betrag	Aktueller geschätzter Verkehrswert der Immobilie
Ursprünglicher Kaufpreis / Herstellungskosten		
Grundstück		Der Wert einer Immobilie schließt auch ehemalige wertsteigernde Baumaßnahmen ein. Bitte diese Baumaßnahmen (sofern durchgeführt) berücksichtigen.
Summe		

Umschuldungsvorhaben Kostenzusammenstellung	Nr.1	Nr.2	Nr.3
Höhe des Ursprungsdarlehens			
Aktuelle Restschuld			
Umschuldungsbetrag			
Zinsbindung bis (TT.MM.JJJJ)			
Aktuelle monatliche Rate			
Ursprünglicher Darlehensgeber			
Umzuschulden?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

ERKLÄRUNG DER DARLEHENSNEHMER, EINWILLIGUNGSERKLÄRUNGEN

I. Darlehensvermittlung und Anschlussbetreuung

- | | |
|--|--|
| <p>1. Hiermit beauftrage/n ich/wir die Baufinanz Team GmbH mit der Vermittlung eines Darlehens zur Immobilienfinanzierung sowie damit in Zusammenhang stehender Finanzdienstleistungen und Betreuung während der Auszahlung dieses Darlehens.</p> <p>2. Ich/Wir bevollmächtige/n die Baufinanz Team GmbH alle hierfür erforderlichen Unterlagen (Darlehensantrag, Objekt und Bonitätsunterlagen etc.) an einen zur Finanzierung vorgesehenen Darlehensgeber weiterzuleiten, Konditionsangebote bei dem Darlehensgeber einzuholen und sämtlichen mit der Finanzierung zusammenhängenden Schriftverkehr für mich/uns entgegenzunehmen.</p> <p>3. Hiermit bevollmächtige/n ich/wir die Baufinanz Team GmbH ein Darlehensvertragsangebot des finanzierenden Darlehensgebers zur Weiterleitung an mich/uns entgegenzunehmen. Mir/Uns ist bekannt, dass eine verbindliche Darlehenszusage nur von einem Darlehensgeber</p> | <p>selbst gegeben werden kann und dass Darlehenszusagen von Darlehensgeber jederzeit widerrufen werden können insbesondere, wenn sich Abweichungen zu den von mir/uns gemachten Angaben herausstellen.</p> <p>4. Ich versichere/Wir versichern, dass gegen mich/uns bisher keine Zwangsmaßnahmen (z.B. Gehaltspfändung, Zwangsversteigerung, Insolvenzverfahren) eingeleitet wurden. Ich bin/Wir sind meinen/unseren Zahlungsverpflichtungen in der Vergangenheit immer ordnungsgemäß nachgekommen.</p> <p>5. Ich handle/Wir handeln im eigenen wirtschaftlichen Interesse und nicht auf fremde Veranlassung (insbesondere nicht als Treuhänder).</p> <p>6. Ich versichere/Wir versichern, alle vorstehenden Angaben nach bestem Wissen, vollständig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben. Falsche Angaben können gegebenenfalls zu einer Vertragsaufhebung führen.</p> |
|--|--|

II. Datenschutzrechtliche Hinweise bezüglich Auskunfteien

Datenübermittlung an die **SCHUFA** und Befreiung vom Bankgeheimnis:

Der Vertragspartner (Darlehensgeber/Bank/Sparkasse) übermittelt im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses erhobene personenbezogene Daten über die Beantragung, die Durchführung und Beendigung dieser Geschäftsbeziehung sowie Daten über nicht vertragsgemäßes Verhalten oder betrügerisches Verhalten an die SCHUFA Holding AG, Kormoranweg 5, 65201 Wiesbaden. Rechtsgrundlagen dieser Übermittlungen sind Artikel 6 Absatz 1 lit. b und Artikel 6 Absatz 1 lit. f der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

Übermittlungen auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Lit. f DS-GVO dürfen nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen der Bank/Sparkasse oder Dritter erforderlich ist und nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen.

Der Datenaustausch mit der SCHUFA dient auch der Erfüllung gesetzlicher Pflichten zur Durchführung von Kreditwürdigkeitsprüfungen von Kunden (§ 505a des Bürgerlichen Gesetzbuches, § 18a des Kreditwesengesetzes).

Der Kunde befreit den Vertragspartner insoweit auch vom Bankgeheimnis.

Die SCHUFA verarbeitet die erhaltenen Daten und verwendet sie auch zum Zwecke der Profilbildung (Scoring), um ihren Vertragspartnern im Europäischen Wirtschaftsraum und in der Schweiz sowie ggf. weiteren Drittländern (sofern zu diesen ein Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission besteht oder Standardvertragsklauseln vereinbart wurden, die unter www.schufa.de eingesehen werden können)

Informationen unter anderem zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben. Nähere Informationen zur Tätigkeit der SCHUFA können dem SCHUFA-Informationsblatt nach Art. 14 DS-GVO entnommen oder online unter www.schufa.de/datenschutz eingesehen werden.

Datenübermittlung an **Creditreform** für Freiberufler und Selbständige:

Der Darlehensgeber übermittelt der Wirtschaftsauskunftei Creditreform im Rahmen der Beantragung bonitärer Leistungen Daten (Name, Adresse, Geburtsdatum, ggf. Vorkontrahierung sowie Anfragegrund) zum Zweck der Bonitätsprüfung. Rechtsgrundlage dieser Datenübermittlungen sind Art. 6 Abs. 1b und Art. 6 Abs. 1f der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Übermittlungen auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1f DS-GVO dürfen nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen der Darlehensgeber oder Dritter erforderlich ist und nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen. Der Datenaustausch mit der Creditreform dient auch der Erfüllung gesetzlicher Pflichten zur Durchführung von Kreditwürdigkeitsprüfungen von Kunden (§ 505a des Bürgerlichen Gesetzbuches, § 18a des Kreditwesengesetzes). Der Kunde befreit den Darlehensgeber insoweit auch vom Bankgeheimnis. Die bei der Creditreform vorliegenden Informationen werden an den Darlehensgeber übermittelt. Die Creditreform wird den Kunden nicht nochmals gesondert über die erfolgte Datenübermittlung an den Darlehensgeber benachrichtigen. Bei der Creditreform kann jederzeit auf Anforderung eine Auskunft über die die eigene Person betreffenden gespeicherten Daten verlangt werden, die diese den ihr angeschlossenen Unternehmen zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit weitergibt. Die Creditreform stellt die Daten ihren Vertragspartnern nur zur Verfügung, wenn diese ein berechtigtes Interesse an der Datenübermittlung im Einzelfall glaubhaft darlegen. Die übermittelten Daten werden ausschließlich zu diesem Zweck verarbeitet und genutzt.

Weitere Informationen zur Datenverarbeitung bei Creditreform erhalten Sie unter <https://www.creditreform.de/EU-DSGVO/>.

Mit meiner/unserer Unterschrift stimme/n ich/wir den obigen Versicherungen zu. Die Datenschutzhinweise der Auskunfteien haben wir zur Kenntnis genommen.

Ort	Datum	Unterschrift Kunde(n)

III. Datenschutzhinweise bzgl. der Bearbeitung Ihrer Finanzierungsanfrage

Für die Bearbeitung Ihrer Finanzierungsanfrage werden die Daten von Ihrem Kundenbetreuer und von weiteren in die Vermittlung involvierten Unternehmen, unter anderem der EUROPACE-Plattform, verarbeitet. Hierzu hat Ihr Ansprechpartner Ihnen entsprechende Datenschutz-Hinweise der involvierten Unternehmen zur Verfügung gestellt. Sollte dies nicht zutreffen, sprechen Sie ihn bitte an!

IV. Mitwirkungspflicht Steuer-Identifikationsnummer (Steuer-ID)

1. Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir verpflichtet bin/sind gemäß § 154 Abs. 2a der Abgabenordnung meine/unsere steuerliche Identifikation bekannt zu geben.
2. **Sofern die Steuer-ID bis zum Vertragsschluss nicht mitgeteilt wurde, teilen Sie diese dem betreffenden Kreditinstitut bitte spätestens 14 Tage nach Vertragsabschluss schriftlich mit (Mitwirkungspflicht).**
3. Kreditinstitute sind ab dem 01.01.2018 gesetzlich dazu verpflichtet, die Steuer-ID für jeden Kontoinhaber, sowie jeden anderen Verfügungsberechtigten, zu erheben und aufzuzeichnen.
4. Bei Missachtung der Mitwirkungspflicht muss die Bank im Wege des maschinellen Anfrageverfahrens die Steuer-ID beim Bundeszentralamt für Steuern (BZSt) erfragen. Das Kreditinstitut ist bei unzureichender Mitwirkung verpflichtet, dies festzuhalten und dem BZSt mitzuteilen.

V. Hinweis zur Nutzung des automatisierten Grundbuch-Abrufverfahrens

Der Darlehensgeber kann das automatisierte Verfahren zur Übermittlung von Daten aus dem maschinell geführten Grundbuch zur Prüfung von Darlehensanträgen nutzen. Dies gilt auch für die Übermittlung von Anträgen auf Auskunft aus dem Grundbuch gemäß § 133 Abs. 4 Grundbuchordnung.

Der Darlehensgeber kann die übermittelten Daten nur dann nutzen, wenn der Kunde bereits (Mit-)Eigentümer bzw. Erbbauberechtigter des betroffenen Grundstücks ist. Die Datennutzung bezieht sich auf sämtliche Grundbücher in die der Kunde als (Mit-)Eigentümer bzw. Erbbauberechtigter eingetragen ist oder wird.

Mit meiner/unserer Unterschrift stimme/n ich/wir den obigen Versicherungen sowie der Nutzung des automatisierten Grundbuch-Abrufverfahrens (Ziffer V) zu.

Die weiteren Hinweise habe/n ich/wir zur Kenntnis genommen.

Ort

Datum

Unterschrift Kunde(n)

Erforderliche Unterlagen

Bitte beachten Sie, dass wir bei unvollständigen Unterlagen diese noch einmal anfordern müssen. Dies verlängert unsere Bearbeitungszeiten erheblich. Je nach Anbieter und Verwendungszweck können andere/zusätzliche Unterlagen notwendig werden.

Persönliche Unterlagen und Bonitätsunterlagen	erhältlich bei	beigefügt	folgt
Personalausweiskopien	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lohn-/Gehaltsabrechnungen der letzten drei Monate	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EKSt-Bescheide der letzten 2 Jahre (ersatzweise Kopie LSt-Karte, Dezemberabrechnung)	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Letzte EKSt-Erklärung	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigenkapitalnachweise (Konto- u. Depotauszüge, Rückkaufswerte LV, Schenkungsnachweise etc.)	Hausbank	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachweise zu weiteren Fremdmitteln (Bausparverträge, öffentliche Mittel u. a.)	Kreditgeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ausgefüllter und unterschriebener KfW-Antrag (falls Finanzierungsbestandteil)	www.kfw.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sonstiges	erhältlich bei	beigefügt	folgt
Verträge bestehender Kleinkreditverträge	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scheidungs- / Unterhaltsurteile / Gütertrennungsvertrag / Ehescheidungsfolgevereinbarung	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mietverträge (bei vermieteten Objekten)	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darlehensverträge (bei Umschuldung / Forward und weiteren bestehenden Immobiliendarlehen)	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontoauszug (bei Umschuldung / Forward und weiteren bestehenden Immobiliendarlehen)	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valutenbescheinigung (bei Umschuldung)	akt. Darlehengeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Selbstständige und geschäftsführende Gesellschafter	erhältlich bei	beigefügt	folgt
Testierte Bilanzen und GuV / Einnahmen- / Überschussrechnungen der letzten 3 Jahre	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA)	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Letzte EKSt-Erklärung inklusive aller Anlagen	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesellschaftsvertrag (bei Kapitalgesellschaften)	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Objektunterlagen	erhältlich bei	beigefügt	folgt
Kaufvertrag / -Entwurf zum Objekt / Grundstück (ggf. auch Vertrag bei Erbauszahlung)	Notar / Verkäufer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teilungserklärung (bei Eigentumswohnungen)	Notar / Verkäufer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundbuchauszug (nicht älter als 3 Monate, unbeglaubigt genügt)	Amtsgericht / Notar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bei Erbbaurecht: Erbbaurechtsvertrag	Erbbaugeber / Notar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Werkvertrag für das Bauvorhaben	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kostenaufstellung der Baumaßnahmen (für Neubau, Umbau, Renovierung)	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufstellung der geplanten Eigenleistung	Architekt / Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundriss mit Maßangaben	Architekt / Bauamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schnittzeichnung mit Maßangaben	Architekt / Bauamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lageplan / Flurkarte	Katasteramt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohnflächenberechnung	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Berechnung des umbauten Raumes (Kubatur)	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bautechnische Beschreibung / Objektbeschreibung	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Farbfotos des Objektes (Vorder- und Rückseite, ggf. auch Innenfotos)	Verkäufer / Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohngebäudeversicherung	Verkäufer / Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>